

**Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики  
«Воткинский районный санаторий для детей «Родничок»  
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»**

**ПРИКАЗ**

от «29» декабря 2023 г.

№ 121

**Об оказании платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг в 2024 году**

В соответствии с частью 7 статьи 84 Федерального Закона № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 39 Закона РФ № 2300-1 от 7 февраля 1992 года «О защите прав потребителей», руководствуясь Положением о Министерстве здравоохранения Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 декабря 2017 года №540, приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики №29 от 06.09.2023 года «О порядке и Правилах предоставления платных медицинских услуг, предоставляемых медицинскими организациями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Организовать в Учреждении оказание платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг с 09.01.2024 по 31.12.2024г., руководствуясь Правилами предоставления платных медицинских услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 года № 736.**

**2. Назначить ответственных лиц за оказание платных услуг:**

2.1. В целом по Учреждению, в том числе за организацию, планирование и контроль над предоставлением платных услуг – на Юрченко Галину Фасхутдиновну, заместителя главного врача по экономическим вопросам.

2.2. За обеспечение качества оказания платных услуг в структурных подразделениях:

лечебное отделение – на Морозову Анастасию Сергеевну, врача-педиатра;  
физиотерапевтическое отделение – Жуланову Альбину Петровну, старшую медицинскую сестру.

2.3. За обеспечение контроля качества предоставления платных услуг – на Морозову Анастасию Сергеевну, врача-педиатра;

2.4. За организацию и обеспечение статистического учета и отчетности в учреждении по платным услугам – на Галичанину Евгению Васильевну, медицинского статистика.

2.5. За организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам, контроль над отчетностью и распределением денежных сумм для начисления заработной платы по подразделениям, оказывающим платные услуги – на Юрченко Галину Фасхутдиновну, заместителя главного врача по экономическим вопросам.

2.6. За организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности в

учреждении по платным услугам, контроль целевого использования доходов от платных услуг, выписку счетов за оказанные платные услуги юридическим лицам, выписку справок о получении налогового вычета – на специалистов КУ УР «РЦУиО» (по согласованию).

2.7. За непосредственную организацию, обеспечение предоставления и контроль качества услуг в соответствии с установленным уровнем контроля качества, распределением доходов по категориям персонала, участвующего в оказании платных услуг, ведением предметного учета и отчетности по оказанным платным услугам в структурных подразделениях - сотрудников, перечисленных в п.2.2.

2.8. За оформление договоров на оказание платных услуг и актов выполненных работ с физическими и юридическими лицами – на Галичанину Евгению Васильевну, медицинского статистика.

2.9. За заключение договоров на оказание платных услуг, а так же информированного согласия пациента на предоставление платных услуг с физическими лицами в педиатрическом и физиотерапевтическом отделениях – сотрудников, перечисленных в п.2.2.

### **3. Руководителям структурных подразделений, врачам-педиатрам:**

- обеспечить предоставление платных услуг гражданам строго на добровольной основе в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Удмуртской Республики;

- обеспечить выполнение персоналом требований, условий предоставления платных услуг гражданам в подведомственных подразделениях;

- довести до сведения медицинского и прочего персонала Учреждения нормативные документы, регламентирующие правила и условия предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам в Учреждении.

### **4. Утвердить прилагаемые:**

1.1. Перечень платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг, оказываемых в 2024 году (Приложение 1).

1.2. Перечень работников, участвующих в реализации платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг (Приложение 2).

1.3. Форму договора на оказание платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг (Приложение 3), форму информированного согласия пациента на лечебную (диагностическую) манипуляцию (процедуру) (Приложение №1 к договору), перечень (санаторно-курортных, медицинских) услуг, оказываемых Потребителю (Приложение №2 к договору), форму акта о выполнении платных (санаторно-курортных, медицинских) услуг по договору.

1.4. Прейскурант цен на платные (санаторно-курортные, медицинские) услуги с 09.01.2024 по 31.01.2024 г. (Приложение 4), с 01.02.2024 по 31.12.2024 г. (Приложение 5).

**5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

Главный врач



Е.Ю. Перельгина